

COESIONE  
ITALIA 21-27

LAZIO



**Obiettivo di Policy** \_\_\_\_\_

**Azione** \_\_\_\_\_

*Titolo Azione*

**Convenzione**  
*con Beneficiario*





## Indice

<b>Art.1 – Premesse</b> .....	4
<b>Art. 2 – Oggetto</b> .....	4
<b>Art. 3 – Compiti della Regione Lazio</b> .....	5
<b>Art. 4 – Obblighi del Beneficiario</b> .....	5
<b>Art.5 – Modalità attuative degli interventi</b> .....	6
<b>Art. 6 – Modalità di revisione del progetto</b> .....	6
<b>Art.7 – Revoca</b> .....	6
<b>Art. 8 – Circuito finanziario</b> .....	7
<b>Art. 9 – Previsioni di spesa</b> .....	7
<b>Art. 10 – Rendicontazione delle spese</b> .....	8
<b>Art. 11 – Risorse finanziarie</b> .....	8
<b>Art. 12 – Costi per l’attuazione della Convenzione</b> .....	8
<b>Art. 13 – Modifiche e durata della Convenzione</b> .....	8
<b>Art. 14 – Disposizioni generali</b> .....	9

## **CONVENZIONE**

tra

la **Regione Lazio**, con sede legale in \_\_\_\_\_, codice fiscale \_\_\_\_\_, nella persona di \_\_\_\_\_, domiciliata per la carica presso la sede della Giunta regionale, Direttore della Direzione \_\_\_\_\_, autorizzato alla firma in virtù dell'atto \_\_\_\_\_ n. \_\_\_ del \_\_\_\_\_

e

il **Beneficiario**, di seguito chiamato "Beneficiario", rappresentato da \_\_\_\_\_, domiciliato presso la sede \_\_\_\_\_, Via/Piazza \_\_\_\_\_, n. \_\_\_

## **VISTO**

- lo Statuto della Regione Lazio;
- la legge regionale 18 febbraio 2002, n. 6 e s.m.i., "Disciplina del sistema organizzativo della Giunta e del Consiglio e disposizioni relative alla dirigenza ed al personale regionale";
- il regolamento regionale 6 settembre 2002, n. 1 e s.m.i., "Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi della Giunta regionale"; e successive modifiche ed integrazioni
- la legge 7 agosto 1990, n. 241 e s.m.i. "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- il Decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e s.m.i., "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 5.5.2009, n. 42" e ss.mm.ii;
- il Regolamento (UE) 2020/2093 del Consiglio del 17 dicembre 2020 recante il quadro finanziario pluriennale (QFP) per il periodo 2021-2027;
- il Regolamento UE 2021/1058 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale e al Fondo di Coesione;
- il Regolamento UE 2021/1060 recante "Disposizioni comuni applicabili al Fondo europeo di sviluppo regionale, al Fondo sociale europeo Plus, al Fondo di coesione, al Fondo per una transizione giusta, al Fondo europeo per gli affari marittimi, la pesca e l'acquacoltura, e le regole finanziarie applicabili a tali fondi e al Fondo Asilo, migrazione e integrazione, al Fondo Sicurezza interna e allo Strumento di sostegno finanziario per la gestione delle frontiere e la politica dei visti";
- il Programma Lazio FESR 2021-2027 approvato con Decisione C (2022) 7883 del 26 ottobre 2022 della Commissione Europea, così come modificato con Decisione C (2023) 5956 final del 30/08/2023;
- la Deliberazione della Giunta regionale n. 554 del 28 settembre 2023, di presa d'atto della Decisione comunitaria C (2023) 5956 final del 30/08/2023 che approva il Programma "PR Lazio FESR 2021-2027";

## PREMESSO CHE

- il PR Lazio FESR 2021-2027 (di seguito PR FESR) sostiene attraverso l'Obiettivo Specifico \_\_\_\_\_;
- nell'ambito dell'Obiettivo Specifico \_\_\_\_ del PR Lazio FESR rientra l'azione \_\_\_\_\_;
- l'Azione \_\_\_\_\_ intende contribuire, in sinergia con altri fondi e strumenti (quali ad esempio PNRR) a *(descrivere le finalità perseguite dall'azione)*:
  - \_\_\_\_\_;
  - \_\_\_\_\_;
  - \_\_\_\_\_;
- a valere sull'Azione è stato pubblicato l'Avviso \_\_\_\_\_;

## CONSIDERATO CHE

- il Beneficiario \_\_\_\_\_ ha presentato istanza/domanda a valere sull'Avviso \_\_\_\_\_;
- con Decreto dirigenziale n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ è stata costituita la Commissione di Valutazione \_\_\_\_\_ incaricata di esaminare le istanze pervenute, al fine di verificarne la coerenza con il PR Lazio FESR 2021-2027 e con i criteri di selezione approvati dal Comitato di Sorveglianza;
- nel corso delle attività istruttorie, la Commissione di Valutazione ha richiesto a \_\_\_\_\_, chiarimenti e integrazioni in riferimento a \_\_\_\_\_ *(se applicabile)*;
- con \_\_\_\_\_ (indicare tipologia di atto) n. \_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ il beneficiario è stato ammesso a finanziamento \_\_\_\_\_ per un importo pari ad euro \_\_\_\_\_;

Tutto ciò premesso e considerato si conviene e si stipula quanto segue.

### Art. 1 – Premesse

Le premesse e gli allegati sono parte integrante e sostanziale della presente Convenzione.

### Art. 2 – Oggetto

Con la presente Convenzione vengono disciplinati i rapporti giuridici tra la Regione Lazio, Direzione \_\_\_\_\_ e \_\_\_\_\_ *(inserire denominazione Beneficiario)*, al fine di garantire il

corretto svolgimento delle attività e la piena e completa attuazione dell'intervento denominato \_\_\_\_\_ - CUP \_\_\_\_\_.

### Art. 3 – Compiti della Regione Lazio

La Direzione \_\_\_\_\_, responsabile dell'attuazione dell'Azione \_\_\_\_\_ nell'ambito dell'Obiettivo Specifico \_\_\_\_\_ del PR Lazio FESR 2021-2027, assicura la supervisione e il controllo per la corretta attuazione degli interventi finanziati.

Si impegna a:

- rendere disponibili le risorse finanziarie destinate alla realizzazione dell'intervento/progetto \_\_\_\_\_, finanziato nell'ambito dell'Avviso/Bando a valere sulle risorse dell'Azione \_\_\_\_\_;
- fornire il necessario supporto al *Beneficiario* nella fase di progettazione ed attuazione;
- verificare periodicamente lo stato di avanzamento dell'attuazione del progetto/intervento \_\_\_\_\_ al fine di adottare ogni misura utile a salvaguardare gli obiettivi e i target del Programma;
- coordinare le fasi di acquisizione e verifica della documentazione di rendicontazione trasmessa dal Beneficiario;
- vigilare sul rispetto delle tempistiche di rendicontazione da parte del Beneficiario;
- garantire le erogazioni al Beneficiario, quale rimborso delle spese ammissibili, nel rispetto delle tempistiche e modalità previste;
- pianificare ed autorizzare i controlli *in itinere* ed *ex post* previsti nelle diverse fasi di progetto (approvazione, esecuzione, chiusura) in ottemperanza alle disposizioni contenute nel "Sistema di gestione e controllo dell'Autorità di Gestione" (Si.Ge.Co.) e relativi allegati, approvato con DE n. G09045 del 30 giugno 2023 e ss.mm.ii;
- procedere alla rimodulazione e/o revoca degli interventi in caso di riscontrata inattività da parte del Beneficiario (cfr. art. 10 della presente Convenzione) (*se applicabile*);

### Art. 4 – Obblighi del Beneficiario

Il Beneficiario si impegna a:

- trasmettere la dichiarazione di avvio delle attività previste nel cronoprogramma, debitamente sottoscritta dal legale rappresentante, in formato digitale;
- realizzare l'intervento/progetto ammesso a finanziamento, così come indicato nelle *Schede progettuali/altro* \_\_\_\_\_;
- utilizzare il finanziamento ricevuto a norma delle presenti disposizioni, esclusivamente per *il progetto/l'intervento* per la quale è stato concesso;
- rispettare il cronoprogramma di attuazione dell'intervento/progetto riportato nelle *Schede progettuali/altro* \_\_\_\_\_;
- rendicontare le spese sostenute nei termini e nelle modalità disposti nella presente Convenzione;
- individuare all'interno della propria struttura un referente di progetto/intervento incaricato

dell'attuazione e della rendicontazione;

- fornire ogni documento necessario o utile ai fini del monitoraggio, delle verifiche e controlli disposti dall'Autorità di Gestione del PR Lazio FESR o da altri organismi all'uopo incaricati;
- provvedere al caricamento nel sistema gestionale regionale SIGEM dei dati di monitoraggio di ciascuna operazione (se applicabile);
- adempiere agli obblighi di "comunicazione" ai sensi dell'art. 50 del Reg. (UE) 1060/2021;
- collaborare alle attività di valutazione ai sensi dell'art. 44 del Reg. (UE) 1060/2021;
- rispettare il divieto di "doppio finanziamento" del medesimo intervento ai sensi del par. 9 dell'art. 63 del Reg. 1060/2021.

Il **Beneficiario** si impegna a fornire la necessaria collaborazione a tutti i soggetti incaricati delle verifiche, per lo svolgimento dei compiti a questi assegnati dai Regolamenti e dalle norme comunitarie, quali l'Autorità di Gestione del PR Lazio, l'Autorità di Audit, i funzionari della Commissione Europea e della Corte dei Conti Europea e altri soggetti aventi diritto;

Si impegna a trasmettere alla Direzione responsabile dell'Azione/all'Autorità di Gestione del PR Lazio, su richiesta, ogni informazione e documento utile a verificare l'attuazione degli interventi.

Il Beneficiario garantisce il rispetto nell'esercizio delle funzioni e nello svolgimento delle attività della normativa comunitaria, nazionale e regionale, nonché del PR FESR 2021-2027, del Sistema di Gestione e Controllo e degli indirizzi e orientamenti forniti dall'Autorità di Gestione.

### Art.5 – Modalità attuative degli interventi

(descrivere le attività previste dal progetto/intervento) \_\_\_\_\_

### Art. 6 – Modalità di revisione del progetto

Qualora si configuri l'esigenza o l'opportunità di apportare modifiche all'intervento/progetto approvato, o di avviare attività non previste originariamente, il Beneficiario predispone uno specifico documento ad integrazione dello stesso, contenente tutti gli elementi necessari alla sua valutazione e alla conseguente approvazione da parte del Direttore della Direzione Regionale \_\_\_\_\_.

(da integrare in base all'intervento specifico) \_\_\_\_\_.

### Art.7 – Revoca

Si procederà alla riduzione del contributo concesso nell'ambito della presente Convenzione, fino alla revoca totale, con conseguente restituzione degli importi eventualmente già versati, nei seguenti casi:

- riscontrata inattività da parte del Beneficiario;
- mancata sottoscrizione entro il 18 mesi dalla stipula della presente convenzione dei contratti di appalto (lavori e forniture);
- mancato rispetto del cronoprogramma delle attività;

- mancato rispetto delle scadenze di rendicontazione, tenendo conto delle eventuali proroghe concesse, rispetto alle tempistiche previste dal successivo Articolo 10;
- difforme realizzazione del progetto rispetto a quanto esaminato dalla Commissione di Valutazione (salvo i casi in cui la modifica apportata al progetto venga preventivamente approvata dalla Regione Lazio);
- presenza di gravi e reiterate irregolarità individuate in esito alle verifiche di gestione eseguite dall'Autorità di Gestione, o da soggetto eventualmente delegato, in applicazione della lettera a), paragrafo I, articolo 74 del Regolamento (UE) 2021/1060. In particolare, con riguardo alla mancata adozione delle misure finalizzate a garantire la sana gestione finanziaria secondo quanto previsto dal Regolamento finanziario (UE, Euratom) 2018/1046, in materia di prevenzione dei conflitti di interessi, delle frodi, della corruzione e di recupero e restituzione dei fondi che sono stati indebitamente assegnati nonché a garantire l'assenza del c.d. doppio finanziamento ai sensi dell'art. 9 del Regolamento (UE) 2021/241;
- violazione dei principi generali di DNSH, e dei principi orizzontali previsti dall'art. 63, par. 9 del Regolamento (UE) 2021/1060;
- presenza di spese inserite in domande di rimborso non coerenti con i criteri generali di ammissibilità delle spese stabiliti dall'Avviso/bando di ammissione a finanziamento;
- mancata trasmissione dei dati di monitoraggio all'interno del sistema informativo del programma;
- mancato rispetto degli obblighi in materia di visibilità, trasparenza e comunicazione previsti dall'art. 50 del Regolamento (UE) 2021/1060;

### Art. 8 – Circuito finanziario

Le risorse necessarie all'attuazione degli interventi sono trasferite con le seguenti modalità:

- il \_\_\_% del contributo concesso alla firma della presente Convenzione;
- il \_\_\_% del contributo concesso a seguito della rendicontazione di almeno il \_\_\_% della spesa sostenuta dal \_\_\_\_\_;
- il \_\_\_% del contributo concesso a seguito della rendicontazione di almeno il \_\_\_% della spesa sostenuta dal \_\_\_\_\_;
- il \_\_\_% del contributo concesso a seguito della rendicontazione del \_\_\_% della spesa sostenuta dal \_\_\_\_\_;
- il saldo previa idonea verifica e validazione della documentazione comprovante la regolarità della spesa ai fini degli ulteriori pagamenti da eseguire con riguardo agli interventi ammessi a finanziamento.

### Art. 9 – Previsioni di spesa

In linea con le disposizioni dell'art. 42 del Reg. 1060/2021, il \_\_\_\_\_ (*Beneficiario*) deve trasmettere le previsioni di spesa riferite a ciascun intervento ammesso a finanziamento. Tali informazioni devono essere inviate entro il 15/1, 15/4, 15/7, 15/9 e 15/11 di ciascun anno.

## Art. 10 – Rendicontazione delle spese

Il \_\_\_\_\_ (Beneficiario) procede alla rendicontazione delle spese sostenute almeno due volte all'anno, entro il 31 maggio ed entro il 31 ottobre, al fine di consentire alla Direzione \_\_\_\_\_/Autorità di Gestione la verifica della documentazione trasmessa e la sua certificazione alla Commissione Europea nelle scadenze temporali indicate nell'art. 91 del Reg. 1060/2021.

In linea generale, ogni spesa, per essere ammissibile, deve:

- essere univocamente riferita all'intervento ammesso a finanziamento con \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ o di successivi atti integrativi della stessa;
- essere effettivamente sostenuta, ovvero aver dato luogo ad un pagamento da parte del Beneficiario ed esclusivamente da esso. Ciascuna spesa va giustificata con fatture quietanzate e documenti contabili riportanti nella causale di pagamento gli estremi del titolo di spesa a cui il pagamento si riferisce;
- essere temporalmente sostenuta nel periodo di attuazione dell'intervento;
- derivare da atti giuridicamente vincolanti (contratti, convenzione, lettere d'incarico, ordini, etc.) da cui risultino chiaramente l'oggetto della prestazione o della fornitura, il relativo importo e il riferimento all'intervento ammesso a finanziamento.

Per le operazioni “realizzazione di un'opera pubblica” di valore superiore ad un milione di euro (importo a base d'asta) il Beneficiario deve ottenere sulla documentazione di gara la certificazione da parte di Organismi di ispezione, accreditati ai sensi della norma europea UNI CEI EN ISO/IEC 17020:2012.

## Art. 11 – Risorse finanziarie

Al finanziamento degli interventi previsti concorrono le risorse comunitarie ed il relativo cofinanziamento nazionale del PR Lazio FESR 2021-2027, ed eventuali altre fonti di finanziamento, secondo quanto indicato dal \_\_\_\_\_

## Art. 12 – Costi per l'attuazione della Convenzione

Per l'attuazione della presente Convenzione, ciascuna delle parti sostiene le spese connesse alle attività di propria competenza.

## Art. 13 – Modifiche e durata della Convenzione

La presente Convenzione è efficace fino al \_\_\_\_\_ e comunque fino al completamento delle attività in essa previste.

Il Beneficiario si impegna a garantire, anche oltre tale data, i necessari adempimenti relativi alle attività di chiusura del progetto/intervento.

Eventuali modifiche e/o integrazioni alla presente Convenzione sono apportate con atto scritto a firma dell'Autorità di Gestione e del Beneficiario.

## Art. 14 – Disposizioni generali

Per tutto quanto non espressamente previsto dalla presente Convenzione, si rimanda alle norme dell'Ordinamento Giuridico italiano, al Sistema di Gestione e Controllo approvato con Determinazione del Direttore della Direzione Regionale Sviluppo Economico, Attività Produttive e Ricerca n. G09045 del 30/6/2023 e ss.mm.ii, al PR FESR 2021-2027 e ai Regolamenti vigenti in materia.

Roma, li \_\_\_\_\_

Regione Lazio

Beneficiario

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

